



2° CIRCOLO DIDATTICO DI QUARTO

Via Crocillo, 154 80010 Quarto (NA) Tel/Fax 0818768503/0818060783
C.F. 96013670631 - C.M. NAEE23600G
e mail: naee23600g@istruzione.it email pec: naee23600g@pec.istruzione.it
sito web www.direzionedidatticaquarto2.edu.it

Al personale ATA del 2° Circolo Didattico di Quarto
All'Albo dell'Istituto
Al sito web dell'Istituzione Scolastica

Oggetto: Disposizioni di servizio per il personale ATA – DPCM 8 marzo 2020 e Istruzioni operative del Ministero dell'Istruzione – Emergenza CORONAVIRUS

LA DIRIGENTE

Visto l'art. 32 della Costituzione

Visto il D. lgs. 81/2008 che disciplina la salute e sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020

Viste le istruzioni operative relative al DPCM 8 marzo 2020 emanate con Nota del Ministero dell'istruzione prot. 279 dell'8 marzo 2020

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 marzo 2020

Visto il Contratto Integrativo d'istituto sottoscritto il 20/12/2019

Considerata la repentina diffusione della infezione da coronavirus anche nel nostro Paese e la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti delle persone per ragioni lavorative

Informata la RSU di Istituto

DISPONE

1. I collaboratori scolastici e gli assistenti amministrativi garantiranno l'apertura della sede centrale in Via Crocillo, 154 e l'attività amministrativa, limitando la presenza al contingente minimo stabilito per i suddetti profili. Tale presenza sarà garantita prioritariamente dalla turnazione del personale in servizio residente e/o domiciliato nel Comune di Quarto, tenendo conto anche delle condizioni di salute e cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi di asili nido e scuola dell'infanzia.

2. Gli assistenti amministrativi garantiranno i servizi minimi in presenza relativi alle attività necessarie concernenti l'amministrazione, la contabilità, i servizi tecnici e la didattica. Gli assistenti amministrativi potranno richiedere di svolgere il lavoro agile (a distanza), secondo le modalità semplificate previste dalla Nota 6 marzo 2020, n.278. Dette modalità dovranno essere preventivamente concordate con il DSGA.

3. L'individuazione del contingente minimo sarà effettuata con i seguenti criteri:

- ☐ disponibilità volontaria;
- ☐ individuazione da parte del Dsga secondo il criterio della rotazione.

4. L'accesso alla sede e agli uffici sarà consentita solo dietro autorizzazione della Dirigente e per i soli casi di reale necessità, previo appuntamento telefonico.

5. Richieste d'informazioni, invio di comunicazioni e trasmissione di documenti dovranno avvenire, oltre ai servizi postali, esclusivamente tramite i seguenti contatti:

telefoni: Tel: 0818768503 - 0818060783;

PEO: naee23600g@istruzione.it;

PEC: naee23600g@pec.istruzione.it.

Queste disposizioni saranno in vigore dal 10 marzo 2020 fino al 3 aprile 2020, salve diverse indicazioni governative.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Giuseppina Noto

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)